ŞCOALA GIMNAZIALĂ CENAD
Adresa: Cenad, Nr. 1577
Telefon: 0256/373850
Fax: 0256/373850
E-mail: scoalacenad@yahoo.com

HOTĂRÂREA nr . 277 din 05.09.2023

pentru suplimentarea numărului de locuri la clasa pregătitoare

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Comuna Cenad, întrunit în ședință în data de 05.09.2023

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 5243/2022 privind organizarea şi desfăşurarea admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2023-2024, cu modificările şi completările ulterioare
- Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Regulamentul intern al unității.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă pentru anul școlar 2023-2024, suplimentarea numărului de locuri la clasa pregătitoare cu 7 locuri.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Grădinariu Ramona Corina

Secretar C.A
Nyari Beatrice

Voturi
- pentru 8
- abțineri 0
- împotrivă 0

Elaborat in 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

Scanned with ACE Scanner

ȘCOALA GIMNAZIALĂ CENAD
Adresa: Cenad, Nr. 1577
Telefon: 0256/373850
Fax: 0256/373850
E-mail: scoalacenad@yahoo.com

HOTĂRÂREA nr 271din 05.09.2023
Privind aprobarea secretarului Consiliului de administrație

În baza prevederilor:

- Art. 96 din Legea Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 21 din Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar nr. 5447/ 31.08.2020;
- Art. 15 din Ordinul privind aprobarea Metodologiei – cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar aprobat prin OMEN nr. 5154 din 30 septembrie 2021;

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă alegerea secretarului Consiliului profesoral pentru anul școlar 2023-2024.

Art. 2. Secretarul Consiliului de administrație este desemnat a fi doamna prof.Nyari Beatrice

Art. 3. Prezenta hotărâre se înregistrază în registrul de evidență a hotărârilor C.A și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

PREȘEDINTE C.A
Prof.Grădinariu Ramona Corina

SECRETAR C.A
Prof.Nyari Beatrice

Voturi
-pentru 8
-abțineri 0
-împotriva 0

Scanned with ACE Scanner

ŞCOALA GIMNAZIALĂ CENAD
Adresa: Cenad, Nr. 1577
Telefon: 0256/373850
Fax: 0256/373850
E-mail: scoalacenad@yahoo.com

HOTĂRÂREA nr . 275 din 05.09.2023

pentru suplimentarea numărului de locuri la clase

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Comuna Cenad, întrunit în ședință în data de 05.09.2023

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 5243/2022 privind organizarea şi desfăşurarea admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2023-2024, cu modificările și completările ulterioare
- Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Regulamentul intern al unității.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă pentru anul școlar 2023-2024, suplimentarea cu o clasă la clasa a V-a

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. şi se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Grădinariu Ramona Corina

Secretar C.A
Nyari Beatrice

Voturi
- pentru 8
- abțineri 0
- împotrivă 0

Elaborat in 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

Scanned with ACE Scanner

ŞCOALA GIMNAZIALĂ CENAD
Adresa: Cenad, Nr. 1577
Telefon: 0256/373850
Fax: 0256/373850
E-mail: scoalacenad@yahoo.com

HOTĂRÂREA nr . 276 din 05.09.2023

pentru suplimentarea numărului de locuri la clase

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Comuna Cenad, întrunit în ședință în data de 05.09.2023

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 5243/2022 privind organizarea şi desfăşurarea admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2023-2024, cu modificările şi completările ulterioare
- Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Regulamentul intern al unității.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă pentru anul școlar 2023-2024, suplimentarea numărului de locuri la clasele a VI-a cu 4 locuri.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. şi se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Grădinariu Ramona Corina

Secretar CA
Nyari Beatrice

Voturi
- pentru 8
- abțineri 0 .
- împotrivă 0

Elaborat in 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

Scanned with ACE Scanner

ŞCOALA GIMNAZIALĂ CENAD
Adresa: Cenad, Nr. 1577
Telefon: 0256/373850
Fax: 0256/373850
E-mail: scoalacenad@yahoo.com

HOTĂRÂREA nr . 274 din 05.09.2023

privind acordarea orelor în regim plata cu ora pentru anul şcolar 2023-2024

Consiliul de administraţie al Şcolii Gimnaziale Comuna Cenad, întrunit în şedinţă în data de 05.09.2023 .

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023.

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1 Se aprobă acordarea orelor în regim plata cu ora în anul şcolar 2023-2024, conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredinţează directorul unităţii de învăţământ.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidenţă a hotărârilor C.A. şi se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Preşedinte Consiliu de Administraţie,
prof. Grădinariu Ramona Corina

Secretar,
Nyari Beatrice

Voturi
- pentru 9
- abţineri 0
- împotrivă 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

Scanned with ACE Scanner

ŞCOALA GIMNAZIALĂ CENAD
Adresa: Cenad, Nr. 1577
Telefon: 0256/373850
Fax: 0256/373850
E-mail: scoalacenad@yahoo.com

HOTĂRÂREA nr . 273 din 05.09.2023

privind aprobarea cererilor de transfer ale elevilor şi preşcolarilor

Consiliul de administraţie al Şcolii Gimnaziale Comuna Cenad, întrunit în şedinţă în data de 05.09.2023.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare;
- Regulamentul intern;
- Cererile formulate de părinţii/reprezentanţii legali ai copiilor.

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Se aprobă cererile de transfer înregistrate la secretariatul unităţii, pentru următorii preşcolari şi elevi:

- Elevul Florian Alexandra Cristina din clasa a VI a A - Cererea de transfer nr. 1676/05.09.2023 - aprobarea transferului de la SCOALA GIMNAZIALA NR.2 SANNICOLAU MARE la SCOALA GIMNAZIALA COMUNA CENAD;
- Eleva Crisan Alessia Patricia din clasa a II-a - Cererea de transfer nr. 1675/06.09.2023 - aprobarea transferului de la SCOLA GIMNAZIALA SARAVALE la SCOALA GIMNAZIALA COMUNA CENAD;
- Eleva Crişan Nicoleta Violeta din clasa a IV-a - Cererea de transfer nr. 1674/05.09.2023- aprobarea transferului de la SCOALA GIMNAZIALA SARAVALE la SCOALA GIMNAZIALA COMUNA CENAD

Scanned with ACE Scanner

ȘCOALA GIMNAZIALĂ CENAD
Adresa: Cenad, Nr. 1577
Telefon: 0256/373850
Fax: 0256/373850
E-mail: scoalacenad@yahoo.com

- Elevul Turcea Patrick din clasa VI - Cererea de transfer nr. 1679/05.09.2023 - aprobarea transferului de la SCOLA GIMNAZIALA NR.1 SANNICOLAU MARE la SCOALA GINAZIALA COMUNA CENAD.
- Elevul SIMON ROXANA din clasa V - Cererea de transfer nr. 1677/05.09.2023- aprobarea transferului de la SANNICOLAU MARE la SCOALA GIMNAZIALA COMUNA CENAD
- Elevul Scuturici David din clasa III_ - Cererea de transfer nr. 1647/30.08.2023 - aprobarea transferului de la SCOALA GIMNAZIALA COMUNA CENAD la PROTECTIA COPILULUI..
- Elevul Scuturici Vasile din clasa III - Cererea de transfer nr.1648/30.08.2023 - aprobarea transferului de la SCOLA GIMNAZIALA COMUNA CENAD la PROTECTIA COPILULUI..
- Elevul Scuturici Emanuela din clasa III - Cererea de transfer nr. 1649/30.08.2023 - aprobarea transferului de la SCOALA GIMNAZIALA COMUNA CENAD la PROTECTIA COPILULUI..
- Elevul Radu Daniel Denis din clasa V- Cererea de transfer nr.1678/05.09.2023 - aprobarea transferului de la - la SCOALA GIMNAZIALA COMUNA CENAD
- Elevul Bejan Maya Alessia din clasa III - Cererea de transfer nr. 1678/05.09.2023 - aprobarea transferului de la - la SCOALA GIMNAZIALA COMUNA CENAD
- Elevul Drăgoi Raluca Luciana Maria din clasa - Cererea de transfer 1650/31.08.2023 - aprobarea transferului de la SCOALA GIMNAZIALA COMUNA CENAD in austria.

Art. 2 Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către director și Compartimentul Secretariat din cadrul unității.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Grădinariu Ramona Corina

Secretar,
Nyari Beatrice

Scanned with ACE Scanner

ŞCOALA GIMNAZIALĂ CENAD
Adresa: Cenad, Nr. 1577
Telefon: 0256/373850
Fax: 0256/373850
E-mail: scoalacenad@yahoo.com

HOTĂRÂREA nr .270 din 05.09.2023

privind declansarea procedurii de constituire a Consiliului de Administrație

în anul 2023-2024

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Comuna Cenad, întrunit în ședință în data de 05.09.2023.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023.

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1 Se constituie în anul şcolar 2023 - 2024 Consiliul de Administraţie al Şcolii Gimnaziale comuna Cenad, în următoarea componenţă:

Grădinariu Ramona Corina - director, având calitatea de preşedinte CA;

Velciov Rozalia, cadru didactic – membru;

Viţelar Simona,cadru didactic –membru

Mixich Carmen Nada,cadru didactic-membru

Kiss Edith,reprezentant al părinților,

Țenț Adrian, reprezentant al părinţilor

Costea Florina,reprezentant al primarului;

Arato Florin, reprezentant al Consiliului local

Olaru Claudia,reprezentant al Consiliului local

Scanned with ACE Scanner

ŞCOALA GIMNAZIALĂ CENAD
Adresa: Cenad, Nr. 1577
Telefon: 0256/373850
Fax: 0256/373850
E-mail: scoalacenad@yahoo.com

Tudor Carmen, lider sindical – în calitate de observator.

Art. 2 Preşedintele consiliului de administraţie are următoarele atribuţii:

a) conduce şedinţele consiliului de administraţie; în situaţia în care tematica şedinţei vizează eliberarea din funcţie a directorului, numit în urma concursului naţional, iar directorul este preşedinte, de drept sau ales, şedinţa este condusă de un alt membru al consiliului de administraţie ales prin votul membrilor;

b) coordonează elaborarea documentelor de organizare şi funcţionare a consiliului de administraţie şi le supune spre aprobare membrilor consiliului de administraţie la începutul fiecărui an şcolar;

c) semnează hotărârile adoptate şi documentele aprobate de către consiliul de administraţie;

d) întreprinde, după caz, alături de director, demersurile necesare pentru înlocuirea membrilor consiliului de administraţie;

e) desemnează - în cazul în care deţine şi funcţia de director al unităţii de învăţământ/solicită directorului să desemneze ca secretar al consiliului de administraţie o persoană din rândul personalului didactic de predare sau didactic auxiliar din unitatea de învăţământ, care nu este membru în consiliul de administraţie, cu acordul persoanei desemnate;

f) colaborează cu secretarul consiliului de administraţie în privinţa redactării documentelor necesare desfăşurării şedinţelor, convocării membrilor/observatorilor/invitaţilor, elaborării şi comunicării hotărârilor adoptate, în condiţiile legii;

g) răspunde de elaborarea şi gestionarea documentelor consiliului de administraţie.

Art. 3 Secretarul consiliului de administraţie nu are drept de vot şi are următoarele atribuţii:

a) asigură convocarea, în scris, prin oricare din mijloacele prevăzute, a membrilor consiliului de administraţie, a observatorilor şi a invitaţilor;

b) constituie, înregistrează, leagă şi numerotează registrul de procese-verbale al consiliului de administraţie, precum şi registrul de evidenţă a hotărârilor consiliului de

Scanned with ACE Scanner

ŞCOALA GIMNAZIALĂ CENAD
Adresa: Cenad, Nr. 1577
Telefon: 0256/373850
Fax: 0256/373850
E-mail: scoalacenad@yahoo.com

administraţie. Pe ultima pagină a registrului, directorul semnează şi ştampilează pentru autentificarea numărului paginilor şi a registrului; constituie, după caz, arhiva electronică cu procesele-verbale şi hotărârile consiliului de administraţie;

c) scrie lizibil şi inteligibil procesul-verbal al şedinţei în registrul de procese-verbale al consiliului de administraţie/redactează electronic, după caz, procesele-verbale ale şedinţelor;

d) redactează, pe baza procesului-verbal al şedinţei, o hotărâre a consiliului de administraţie care conţine enumerarea deciziilor definitive de aprobare/avizare sau respingere prin vot a

documentelor/propunerilor/cererilor aflate pe ordinea de zi a şedinţei şi o prezintă preşedintelui pentru a fi semnată;

e) afişează hotărârile adoptate de către consiliul de administraţie la avizierul unităţii de învăţământ şi pe website-ul acesteia; în situaţia în care hotărârile conţin informaţii cu privire la date cu caracter personal, acestea se anonimizează;

f) transmite în termen de 2 zile lucrătoare de la data desfăşurării şedinţei, la cerere, membrilor consiliului de administraţie şi observatorilor, în copie, hotărârea consiliului de administraţie, procesul-verbal al şedinţei şi, după caz, anexele acestuia, cu anonimizarea datelor cu caracter personal;

g) răspunde, alături de preşedinte, de arhivarea, pe suport hârtie sau electronic, a documentelor rezultate din activitatea consiliului de administraţie şi de securitatea acestor arhive;

h) alte atribuţii rezultând din actele normative/administrative cu caracter normativ aplicabile în materie.

Art. 4 Consiliul de administraţie are următoarele atribuţii:

a) aprobă tematica şi graficul şedinţelor;

b) aprobă ordinea de zi a şedinţelor;

c) stabileşte responsabilităţile membrilor consiliului de administraţie şi procedurile de lucru;

d) aprobă transferul elevilor, potrivit prevederilor legale în vigoare;

e) aprobă, la propunerea directorului, constituirea formaţiunilor de studiu din unitatea de învăţământ;

Scanned with ACE Scanner

ŞCOALA GIMNAZIALĂ CENAD
Adresa: Cenad, Nr. 1577
Telefon: 0256/373850
Fax: 0256/373850
E-mail: scoalacenad@yahoo.com

f) aprobă curriculumul la decizia şcolii (CDS), respectiv la decizia elevului din oferta şcolii (CDEOŞ), după caz, la propunerea consiliului profesoral şi după consultarea consiliului şcolar al elevilor şi a părinţilor;

g) aprobă programul şi orarul unităţii de învăţământ;

h) aprobă desfăşurarea activităţilor remediale pentru elevi pe durata vacanţei şcolare sau a zilelor libere;

i) aprobă extinderea activităţii cu elevii, după orele de curs, prin programul "Şcoala după şcoală", în funcţie de resursele existente şi posibilităţile unităţii de învăţământ;

j) aprobă tipurile de activităţi educative extraşcolare care se organizează în unitatea de învăţământ, calendarul de desfăşurare, modul de organizare şi responsabilităţile stabilite de consiliul profesoral;

k) aprobă, în situaţii obiective, cum ar fi epidemii, intemperii, calamităţi, alte situaţii excepţionale, la cererea directorului, pentru o perioadă determinată, suspendarea cursurilor la nivelul unor formaţiuni de studiu - grupe/clase din cadrul unităţii de învăţământ, cu informarea inspectorului şcolar general al inspectoratului şcolar/directorului general al direcţiei învăţământ;

l) aprobă în situaţii speciale, cum ar fi epidemii, intemperii, calamităţi, alte situaţii excepţionale, pe o perioadă determinată, la propunerea motivată a directorului, durata orelor de curs şi a pauzelor, cu informarea inspectoratului şcolar/direcţiei de învăţământ;

m) stabileşte şi aprobă, în situaţii obiective, măsurile privind parcurgerea integrală a programei şcolare prin modalităţi alternative, inclusiv modalităţi care vizează activităţile desfăşurate prin intermediul tehnologiei şi internetului, pentru toţi elevii unităţii de învăţământ;

n) aprobă componenţa şi atribuţiile comisiilor din unitatea de învăţământ;

o) aprobă procedura de acces al părinţilor sau reprezentanţilor legali în unitatea de învăţământ;

p) aprobă instrumentele interne de lucru, elaborate de director, utilizate în activitatea de îndrumare, control şi evaluare a tuturor activităţilor care se desfăşoară în unitatea de învăţământ;

q) particularizează, la nivelul unităţii de învăţământ, contractul educaţional-tip, aprobat prin ordin al ministrului educaţiei, în care sunt înscrise drepturile şi obligaţiile reciproce ale

Scanned with ACE Scanner

ȘCOALA GIMNAZIALĂ CENAD
Adresa: Cenad, Nr. 1577
Telefon: 0256/373850
Fax: 0256/373850
E-mail: scoalacenad@yahoo.com

unităţii de învăţământ şi ale părinţilor sau reprezentanţilor legali, în momentul înscrierii preşcolarilor sau a elevilor în registrul matricol unic, fără a afecta interesul superior al acestor beneficiari primari;

r) aprobă regulamentul de ordine interioară (regulamentul intern) şi regulamentul de organizare şi funcţionare a unităţii de învăţământ cu respectarea prevederilor legale;

s) aprobă planul de dezvoltare instituţională/planul de acţiune a şcolii şi modificările ulterioare ale acestuia, la propunerea directorului unităţii de învăţământ;

t) aprobă planul managerial al directorului şi al directorului adjunct;

u) aprobă obiectivele unităţii de învăţământ preuniversitar privind asigurarea calităţii educaţiei, prin raportare la cadrul general privind politicile educaţionale, scopurile, obiectivele şi standardele stabilite de Ministerul Educaţiei;

v) aprobă regulamentul de organizare şi funcţionare şi strategia Comisiei pentru evaluarea şi asigurarea calităţii educaţiei;

w) validează raportul asupra calităţii educaţiei în unitatea de învăţământ;

x) avizează planul de management administrativ-financiar al directorului numit în urma promovării concursului pentru perioada mandatului de 4 ani, conform prevederilor art. 196 alin. (5) din Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023;

y) propune motivat inspectoratului şcolar/direcţiei de învăţământ, cu votul a cel puţin 2/3 din totalul membrilor, eliberarea din funcţie a directorului, respectiv a directorului adjunct ai unităţii de învăţământ de stat numiţi în urma promovării concursului naţional;

z) aprobă fişa individuală a postului pentru fiecare salariat, care constituie anexă la contractul individual de muncă, şi revizuirile acesteia, după caz;

aa) stabileşte şi aprobă perioadele de efectuare a concediilor de odihnă ale tuturor salariaţilor unităţii de învăţământ preuniversitar, pe baza cererilor individuale scrise ale acestora, în funcţie de interesul învăţământului şi al celui în cauză, ţinând cont de calendarul activităţilor unităţii de învăţământ şi al examenelor naţionale;

bb) aprobă, la cererea salariaţilor, reprogramarea concediilor de

odihnă, precum şi efectuarea concediilor fără plată şi a celorlalte categorii de concedii, conform reglementărilor legale în vigoare, contractelor colective de muncă aplicabile şi regulamentului intern;

Scanned with ACE Scanner

ŞCOALA GIMNAZIALĂ CENAD
Adresa: Cenad, Nr. 1577
Telefon: 0256/373850
Fax: 0256/373850
E-mail: scoalacenad@yahoo.com

cc) aprobă 6 luni de concediu plătit pentru cadrele didactice care redactează teza de doctorat sau lucrări în interesul învăţământului pe bază de contract de cercetare ori de editare;

dd) aprobă concediu fără plată pentru personalul didactic titular care, din proprie iniţiativă, solicită să se specializeze ori să continue studiile;

ee) hotărăşte, în situaţii de inaptitudine profesională de natură psihocomportamentală pentru întreg personalul angajat, la sesizarea oricărui factor implicat în procesul educaţional, solicitarea unui nou examen medical complet, care se efectuează în conformitate cu prevederile legale în vigoare; hotărârea consiliului de administraţie nu este publică până la obţinerea rezultatului examenului medical;

ff) aprobă comisiile de cercetare disciplinară pentru personalul unităţii de învăţământ;

gg) stabileşte şi aprobă sancţiunile disciplinare care se aplică personalului unităţii de învăţământ;

hh) sancţionează abaterile etice sau profesionale ale cadrelor didactice, conform legii;

ii) îndeplineşte atribuţiile prevăzute de legislaţia în vigoare privind stabilirea răspunderii disciplinare a elevilor, a personalului didactic de predare, didactic auxiliar şi administrativ din unitatea de învăţământ;

jj) aprobă măsurile de optimizare a procesului didactic, propuse de consiliul profesoral;

kk) propune inspectoratului şcolar/direcţiei de învăţământ viabilitatea unor posturi didactice/unor catedre în funcţie de planurile-cadru în vigoare, de proiectele planurilor de şcolarizare şi de evoluţia demografică la nivel local;

ll) aprobă planul de încadrare cu personal didactic de predare şi didactic auxiliar, precum şi schema de personal administrativ, în conformitate cu normele metodologice aprobate prin ordin al ministrului educaţiei;

mm) aprobă comisiile de concurs şi validează rezultatele concursurilor de ocupare a posturilor didactice, didactice auxiliare şi administrative din unitatea de învăţământ de stat, conform legislaţiei în vigoare;

nn) îndeplineşte atribuţiile ce îi revin privind încadrarea şi mobilitatea personalului didactic de predare prevăzute de Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învăţământul preuniversitar în vigoare, aprobată prin ordin al ministrului educaţiei;

Scanned with ACE Scanner

ŞCOALA GIMNAZIALĂ CENAD
Adresa: Cenad, Nr. 1577
Telefon: 0256/373850
Fax: 0256/373850
E-mail: scoalacenad@yahoo.com

oo) aprobă modificarea, suspendarea şi încetarea contractului individual de muncă al personalului din unitate;

pp) aprobă, la propunerea directorului, reducerea normei didactice cu 2 ore/săptămână, pentru cadrele didactice care coordonează implementarea proiectelor europene la nivel de unitate de învăţământ, care nu sunt remunerate pentru această activitate, conform prevederilor legale;

qq) aprobă angajarea de către directorul unităţii de învăţământ a personalului didactic auxiliar şi administrativ;

rr) aprobă, în condiţiile legii, pensionarea personalului din unitatea de învăţământ;

ss) aprobă proiectul de buget al unităţii de învăţământ, ţinând cont de toate cheltuielile necesare pentru buna funcţionare a unităţii de învăţământ, astfel cum sunt acestea prevăzute în legislaţia în vigoare şi contractele colective de muncă aplicabile;

tt) întreprinde demersuri ca unitatea de învăţământ să se încadreze în limitele bugetului alocat şi ale numărului de posturi aprobate, în condiţiile legii, şi răspunde, împreună cu directorul, de încadrarea în bugetul aprobat, conform legii;

uu) avizează execuţia bugetară şi aprobă raportul de execuţie bugetară la nivelul unităţii de învăţământ;

vv) aprobă, în baza prevederilor legale în vigoare, criteriile specifice pentru acordarea premiului dat personalului didactic pentru activitatea suplimentară, în limita unui procent de 2% aplicat asupra fondului de salarii de la nivelul unităţii de învăţământ;

ww) aprobă, în baza prevederilor legale în vigoare, premierea şi acordarea titlului de "profesorul anului" personalului didactic de predare cu rezultate deosebite la catedră;

xx) aprobă, în limita bugetului alocat, participarea la programe de dezvoltare profesională a salariaţilor unităţii de învăţământ, la propunerea consiliului profesoral;

yy) aprobă acoperirea integrală ori parţială a cheltuielilor de deplasare şi de participare la manifestări ştiinţifice organizate în străinătate pentru personalul didactic, în limita fondurilor alocate prin buget, din venituri proprii sau sponsorizări;

zz) aprobă suplimentarea valorii burselor acordate elevilor de la cursurile cu frecvenţă de zi din învăţământul preuniversitar de stat, conform prevederilor legale;

aaa) administrează baza materială a unităţii de învăţământ;

Scanned with ACE Scanner

ŞCOALA GIMNAZIALĂ CENAD
Adresa: Cenad, Nr. 1577
Telefon: 0256/373850
Fax: 0256/373850
E-mail: scoalacenad@yahoo.com

bbb) stabileşte atribuţiile directorului unităţii de învăţământ particular în conformitate cu prevederile regulamentului de organizare şi funcţionare al acesteia;

ccc) analizează şi aprobă propunerile de colaborare cu terţii, în condiţiile legii şi cu respectarea principiului interesului superior al beneficiarului primar;

ddd) sesizează inspectoratul şcolar/direcţia de învăţământ sau Ministerul Educaţiei cu privire la nealocarea burselor elevilor săvârşită de directorul unităţii de învăţământ, precum şi refuzul semnării de către acesta a contractului educaţional;

eee) monitorizează activitatea de raportare a datelor şi informaţiilor în sistemele informatice naţionale;

fff) îşi asumă, alături de director, răspunderea publică pentru performanţele unităţii de învăţământ.

Art. 5 Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine directorului unităţii de învăţământ.

Art. 6 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidenţă a hotărârilor C.A. şi se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Preşedinte Consiliu de Administraţie,
prof. Grădinariu Ramona Corina

Secretar C.A
Nyari Beatrice

Voturi
- pentru 8
- abţineri 0
- împotrivă 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

Scanned with ACE Scanner